

Ministry of Higher Education

& Scientific Research

Al-Muthanna University

college of Pharmacy

Quality Assurance & Performance

Evaluation Branch [QAPEB]



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة المثنى

كلية الصيدلة

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء

العدد : ١٠٢٠

التاريخ : 2025/4/9

معايير الاعتماد المؤسسي مقياس حقيقي لجودة التعليم

((استثمار الطاقة النظيفة طريقنا نحو التنمية المستدامة))

امر اداري

م / تشكيل لجنة



اشارة الى الكتاب المرقم (4270) بتاريخ (2025/4/10) واستنادا للصلاحيات المخولة لنا ولمقتضيات المصلحة العامة تقرر تشكيل لجنة لمتابعة تحديث الخطة الاستراتيجية لكلية الصيدلة من الذوات المدرجة اسمائهم ادناه :

ت	الاسم	الاختصاص	المنصب	الصفة	المحور
1	ا.م.د حكمت باسم محمد	كيمياء حيائية	السيد العميد	رئيسا	
2	م.د جميل حسوني فني	نباتات طبية	معاون العميد للشؤون العلمية	عضوا	محور المرفاق والموارد
3	السيد علي موتان حلو	دبلوم فني	شعبة التسجيل	عضوا	
4	السيدة عبير عبد الامير فرج	بكالوريوس محاسبة	مسؤول شعبة الشؤون المالية	عضوا	
5	م.د ماجد عبد الزهرة عمران	تاريخ حديث ومعاصر	معاون العميد للشؤون الادارية	عضوا	محور الحوكمة والادارة
6	السيد احمد صادق	م.ر كتاب طابعيين	شعبة الشؤون الادارية	عضوا	
7	ا.د تمار حسين علي	كيمياء عضوية	رئيس فرع الكيمياء الصيدلانية	عضوا	محور المناهج
8	السيد علي عطا الله	علوم صيدلانية	شعبة الشؤون العلمية	عضوا	
9	ا.م.د زينب ستار علي	فسلجة	رئيس فرع العلوم المختبرية والسريرية	عضوا	محور الجودة

العنوان : العراق - محافظة المثنى - السماوة - المنطقة التعليمية - جامعة المثنى - كلية الصيدلة

Address : Iraq - AL-Muthanna Gov - AL-Samawah -Educational area - AL-Muthanna Univrsity

www.mu.edu.iq

pharmacycollege@mu.edu.iq

الموقع الالكتروني :

البريد الالكتروني :

Ministry of Higher Education

o & Scientific Research

Al-Muthanna University

college of Pharmacy

Quality Assurance & Performance

Evaluation Branch [QAPEB]



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة المثنى

كلية الصيدلة

شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء

العدد :

التاريخ : 2025/4/

معايير الاعتماد المؤسسي مقياس حقيقي لجودة التعليم

10	السيدة حوراء محمد حسن	علوم فيزياء	شعبة ضمان الجودة	عضوا	
11	ا.م نور ثامر عباس	علوم صيدلانية	رئيس فرع الصيدلة السريرية	عضوا	محور الرسالة والاهداف
12	السيدة زهراء عون	علوم صيدلانية	فني في المختبر	عضوا	
13	ا.م مروة ثامر عباس	علوم صيدلانية	رئيس فرع الصيدلانيات	عضوا	محور اعضاء الهيئة التدريسية
14	السيد اديب صالح	صيدلاني	فني في المختبر	عضوا	
13	م. صفا ازهر رزاق	ادوية وعلاجات	رئيس فرع الادوية والسموم	عضوا	محور الطلبة
14	السيدة سوزان حسن باقر	علوم بايولوجي	مسؤول وحدة الدراسات والتخطيط	عضوا	

أ.م.د. حكمت باسم محمد

العميد

2025/4/29

نسخة منه الى :

- مكتب السيد العميد المحترم / للتفضل بالاطلاع مع التقدير.
- مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية / للتفضل بالاطلاع مع التقدير.
- مكتب السيد معاون العميد للشؤون الادارية / للتفضل بالاطلاع مع التقدير .
- وحدة الشؤون المالية / للتفضل بالاطلاع واجراء اللازم مع التقدير .
- وحدة الرقابة والتدقيق الداخلي .
- السيد رئيس واعضاء اللجنة.
- اضبارة اللجان.
- شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي / الاوليات.
- الصادرة.

العنوان : العراق – محافظة المثنى – السماوة – المنطقة التعليمية – جامعة المثنى – كلية الصيدلة

Address : Iraq – AL-Muthanna Gov – AL-Samawah –Educational area – AL-Muthanna Univrsity

www.mu.edu.iq

pharmacycollege@mu.edu.iq

الموقع الالكتروني :

البريد الالكتروني :

Ministry of Higher Education

& Scientific Research

Al-Muthanna University

college of Pharmacy

Quality Assurance & Performance

Evaluation Branch [QAPEB]



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة المثنى

كلية الصيدلة

شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء

السعد : ١٢٠٧

التاريخ : 2025/6/٢

معايير الاعتماد المؤسسي مقياس حقيقي لجودة التعليم

((استثمار الطاقة النظيفة طريقنا نحو التنمية المستدامة))

امر اداري

م / اضافة عضو

استنادا للصلاحيات المخولة لنا ولمقتضيات المصلحة العامة والحاقا بكتابنا المرقم (1030) في 2025/4/29 تقرر اضافة اعضاء الى لجنة
ديث الخطة الاستراتيجية من الذوات المدرجة اسمائهم ادناه :

ت	الاسم	المنصب	الصفة
1	الدكتور مازن ماجد العكيلي	مدير عام صحة المثنى	عضوا
2	الصيدلاني اوس سعد مطرود الحمداني	معاون مدير العام للشؤون الفنية لدائرة صحة المثنى	عضوا
3	الصيدلاني علي حبيب نصار	نقيب الصيادلة / فرع المثنى	عضوا

ا.م.د. حكمت باسم محمد

العميد

2024/6/2

خطة منه الى:

- مكتب السيد العميد المحترم/للتفضل بالاطلاع مع التقدير.
- مكتب السيد معاون العميد للشؤون العلمية/للتفضل بالاطلاع مع التقدير.
- مكتب السيد معاون للشؤون الادارية/للتفضل بالاطلاع مع التقدير.
- وحدة الشؤون المالية/للتفضل بالاطلاع واجراء اللازم مع التقدير.
- وحدة الرقابة والتدقيق الداخلي.
- السيد رئيس واعضاء اللجنة.
- اضيابة اللجان.
- شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي/الاوليات.
- الصادرة.
- الاضيابة الشخصية.

العنوان : العراق – محافظة المثنى – السماوة – المنطقة التعليمية – جامعة المثنى – كلية الصيدلة

Address : Iraq – AL-Muthanna Gov – AL-Samawah –Educational area – AL-Muthanna Univrsity

www.mu.edu.iq

pharmacycollege@mu.edu.iq

الموقع الالكتروني :

البريد الالكتروني :



جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة الموصل
لجنة التخطيط الاستراتيجي

الخطة الاستراتيجية كلية الصيدلة (2029-2025)

مقدمة عامة

بعد مرور احدى عشر سنة على تأسيسها تسعى كلية الصيدلة نحو التميز والتطوير المستمر بفضل الجهود المبذولة من قبل عمادة الكلية الحالية وأعضاء الهيئة التدريسية والكادر الاداري والوظيفي بالتعاون مع رئاسة الجامعة الحالية نحو تحقيق طفرة نوعية حقيقية في البرامج التعليمية على مستوى دراسة البكالوريوس والانشطة العلمية التي تشمل البحوث العلمية الرصينة والورش والدورات والندوات وغيرها على الرغم من التحديات العديدة التي تواجه الكلية. التخطيط هو التنبؤ بالمستقبل والاستعداد له انطلاقا من تحليل الحاضر وتوقعات واتجاهات المستقبل لتحقيق الاهداف المرجوة وفقا للأولويات ووفقا لجدول زمني محدد وتحديد دقيق للمسؤوليات. يرتبط التخطيط للكليات والجامعات بالنشاط الاداري الذي تمارسه من خلال تحليل الفجوة بين مواردها وامكانياتها المتوفرة والفرص المتاحة لسد هذه الفجوة. تهدف هذه الخطة إلى تطبيق مبادئ الحوكمة الرشيدة في كلية الصيدلة - جامعة المثنى، بما يعزز من كفاءة الإدارة والشفافية ويضمن جودة العملية التعليمية والخدمة المجتمعية. تتضمن الخطة رؤية واضحة، سياسات تنظيمية، وهياكل إدارية تضمن التكامل بين مختلف مكونات الكلية.

- 1- لجنة التخطيط الاستراتيجي 4
- 2- البيانات الوصفية للكلية..... 5
- 3- الهيكل التنظيمي للكلية 6
- 4- تحليل SWOT 8
- 5- تحديد هوية الكلية 9
- الرؤية 9
- الرسالة 9
- الاهداف 9
- 6- محاور الخطة الاستراتيجية..... 9
- جداول الخطة الاستراتيجية 22
- 7- الامر الاداري بتشكيل لجنة الخطة الاستراتيجية..... 34
- 8- اسماء وتوقيع اعضاء لجنة الخطة الاستراتيجية..... 37

لجنة الخطة الاستراتيجية

المحور	التوصيف	العنوان الوظيفي	الاختصاص	الاسم	
	رئيساً	عميد الكلية	كيمياء حيائية	ا.م.د حكمت باسم محمد	1
	عضواً	مدير عام دائرة صحة المثنى	طبيب اختصاص اطفال	دكتور مازن ماجد العليكي	2
	عضواً	معاون مدير العام دائرة صحة المثنى /للشؤون الفنية	بكالوريوس صيدلة	الصيدلاني اوس سعد مطرود الحمداني	3
	عضواً	نقيب الصيادلة/فرع المثنى	بكالوريوس صيدلة	الصيدلاني علي حبيب نصار	4
محور المرافق والموارد	عضواً	معاون العميد للشؤون العلمية	نباتات طبية	م.د جميل حسوني فني	5
	عضواً	شعبة التسجيل	دبلوم فني	السيد علي موتان حلو	6
	عضواً	مسؤول شعبة الشؤون المالية	بكالوريوس محاسبة	السيدة عبير عبد الأمير فرج	7
محور الحوكمة والادارة	عضواً	معاون العميد للشؤون الادارية	تاريخ حديث ومعاصر	ا.م.د ماجد عبد الزهرة عمران	8
	عضواً	شعبة الشؤون الادارية	كاتب طباعة	السيد احمد صادق	9
محور المناهج	عضواً	رئيس فرع الكيمياء الصيدلانية	كيمياء العضوية	ا.د تمار حسين علي	10
	عضواً	شعبة الشؤون العلمية	بكالوريوس علوم صيدلانية	السيد علي عطا الله	11
محور الجودة	عضواً	مسؤول شعبة ضمان الجودة	فلسفة	ا.م.د زينب ستار علي	12
	عضواً	شعبة ضمان الجودة	بكالوريوس علوم فيزياء	السيدة حوراء محمد حسن	13
محور الرسالة و الاهداف	عضواً	رئيس فرع الصيدلة السريرية	علوم صيدلانية	ا.م نور ثامر عباس	14
	عضواً	فني في المختبر	بكالوريوس علوم صيدلانية	السيدة زهراء عون	15
محور	عضواً	رئيس فرع الصيدلانيات	علوم صيدلانية	ا.م مروة ثامر عباس	16

17	السيد اديب صالح	بكالوريوس علوم صيدلانية	فني في المختبر	عضوا	اعضاء الهيئة التدريسية
18	م. صفا ازهر رزاق	ادوية وعلاجات	رئيس فرع الادوية والسموم	عضوا	محور الطلبة
19	السيدة سوزان حسن باقر	بكالوريوس علوم بايولوجي	مسؤول وحدة الدراسات و التخطيط	عضوا	

البيانات الوصفية للكلية :

- اسم الكلية : كلية الصيدلة
- سنة التأسيس : 2014
- الشهادة التي تمنحها: بكالوريوس في علوم الصيدلة
- عدد الاقسام / الافرع : 6 فروع علمية
- 1- فرع الكيمياء الصيدلانية.
- 2- فرع الصيدلة السريرية.
- 3- فرع العلوم الصيدلانية.
- 4- فرع الادوية والسموم.
- 5- فرع العقاقير والنباتات الطبية.
- 6- فرع العلوم المختبرية والسريرية.
- عدد الشعب والوحدات : 5 شعبه 43 وحدة
- الموقع الالكتروني : Pharmacy.mu.edu.iq

• عدد الطلبة : ~ 268 طالب وطالبة

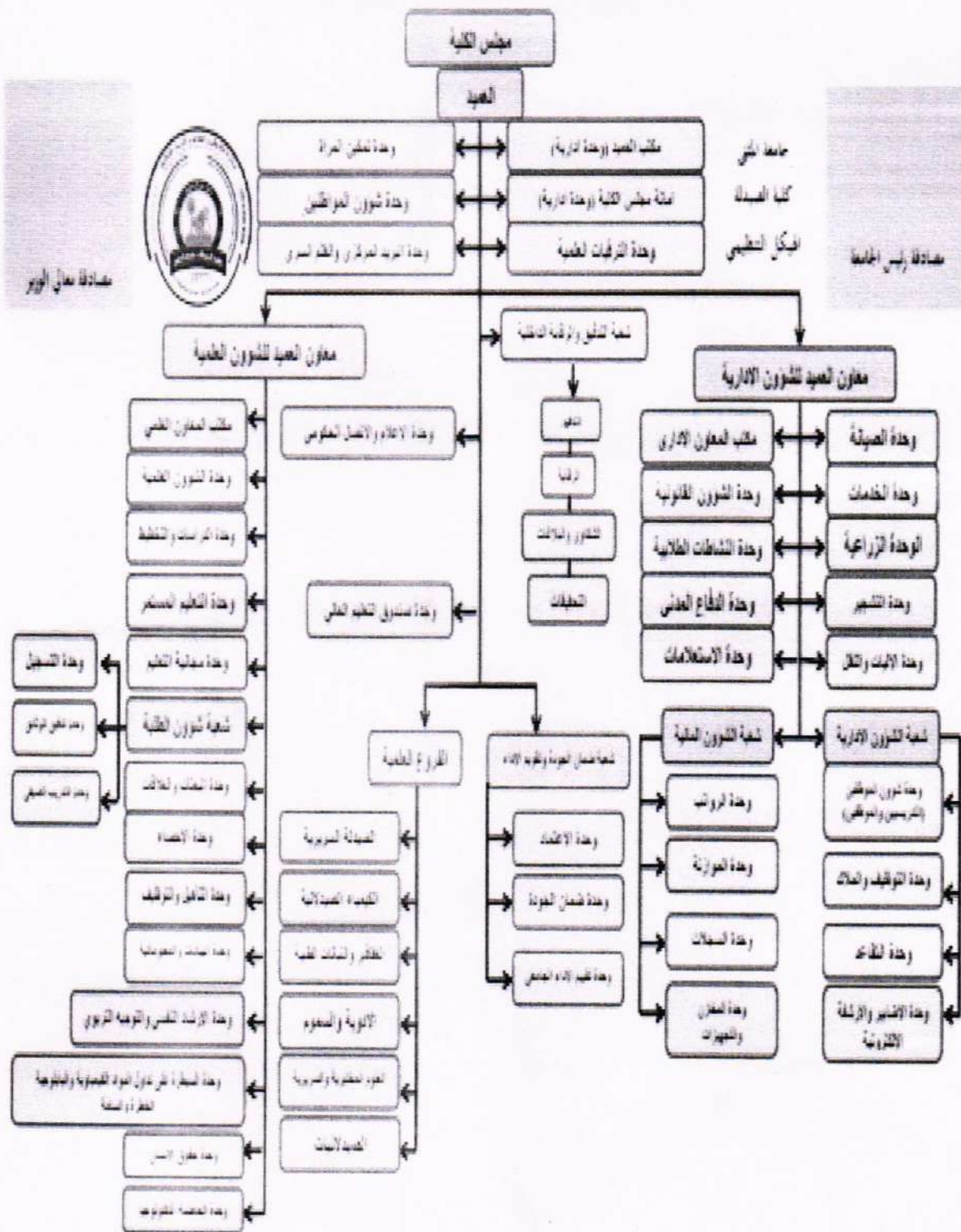
• عدد المنتسبين:

1-التدريسيين 32

2- الموظفين 35

• عدد القاعات الدراسية: 4

• عدد المختبرات : 7 مختبرات علمية



إجراءات عمل الخطة الاستراتيجية

- 1- تشكيل فريق الخطة الاستراتيجية
- 2- تدريب فريق التخطيط الاستراتيجي.
- 3- تشخيص الوضع الحالي للكلية من خلال تحديد نقاط القوة والضعف والفرص.
- 4- تحديد عوامل النجاح الأساسية أو الأهداف الاستراتيجية التي تحدد ملامح ورؤية ورسالة الكلية .
- 5- إعداد و صياغة رؤية ورسالة و اهداف الكلية بما يضمن توفر أبعاد البيئة الملائمة والآليات الكفيلة والمناسبة للانتقال من الوضع الحالي إلى الوضع المأمول وبما يتلاءم مع رؤية ورسالة الجامعة.
- 6- تحديد الغايات والأهداف الاستراتيجية للكلية.
- 7- اعتماد الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية من مجلس الكلية .
- 8- إعداد الخطة التنفيذية التي سيتم تنفيذها في إطار الخطة الاستراتيجية وتحديد التوقيت الزمني والجهة المسؤولة ومؤشرات النجاح .

نتائج التحليل البيئي الكيفي

SWOT

التحليل البيئي الداخلي للوضع الراهن
(نقاط القوة والضعف و الفرص و التحديات)

المحور الأول: الرؤية و الرسالة و الأهداف

رؤية الكلية

رؤيتنا ان نكون السم الابرز الذي يتم اختياره كونه مبتكراً، يوفر تعليم متميز لعلوم الصيدلة، متقدم في مجال البحث العلمي، بالإضافة للمشاركة المجتمعية التي تمثل جانب من مجتمع التعليم العالمي.

رسالة الكلية

رسالتنا هي احدث تغيير إيجابي في تقديم الرعاية الصحية الصيدلانية العالمية لصالح المرضى، والسواق المحلية والمجتمع، وذلك من خلال تخريج صيادلة ناجحين وعلى دراية ومعرفة فعلية باختصاصهم، نشر ابحاثاً علمية مميزة، توفير بيئة عمل داعمة بالإضافة إلى خلق القيادة الفعالة على المستويين المحلي والدولي.

الاهداف الرئيسية للكلية

- أن نكون منظمة تعليمية ملتزمة بالتعليم والتكيف والتغيير كوسيلة للتحسين المستمر.
- تقديم مساهمة قيادية معنوية مع المنظمات المحلية والدولية من خلال برامج التعليم الجامعي المتقدم، توفير الخدمات والبحث العلمي، بالإضافة إلى تطوير التعاون النشط والمفيد مع المنظمات المخصصة لتحسين الرعاية الصحية.
- الحفاظ على البيئة المادية وتحسينها للسماح للموظفين بمتابعة الاهداف الاستراتيجية المطلوبة لتحقيق مهمة الكلية.
- توفير فرص ممتازة للطلبة لتطوير واكتساب مهارات وقدرات جديدة في تصميم المفاهيم وإجراء التحليل والتفسير والتواصل العلمي لتلبية احتياجات الصناعة والمستشفيات والمجتمع.
- توفير منهج تقني ومهني عالي الجودة يتماشى مع احتياجات الشركات والمجتمعات المحلية والإقليمية.
- تحسين الموازنة النقدية والاستفادة من الفوائد المالية لتوفير القدرة الاستثمارية المستقبلية.
- التعاون بين الكادر التدريسي والوظيفي في كليتنا مع مقدمي الرعاية الصحية والسلطات الصحية وأصحاب المصلحة الآخرين لضمان تقديم أفضل حلول رعاية المرضى.
- إنتاج ونشر أبحاث علمية ذات جودة دولية عالية بشكل مستدام ومستمر، مع إمكانية حقيقية لتحقيق فائدة في مجال الرعاية الصحية واكتشاف الأدوية وتطويرها.

• الاستمرار في جذب واستقطاب موظفين موهوبين، مخلصين في العمل ومن اختصاصات متنوعة مع وجود فهم واضح من قبل كل موظف لدوره في تحقيق مهمة الكلية.

نقاط القوة	نقاط الضعف
1- بيان الرسالة واضح وله أهداف وقيم موثقة، ويتم مراجعته بشكل دوري بيان الرسالة فعال ويتمشى مع الأهداف العامة للكلية والجامعة.	1- لا يشارك أصحاب العلاقة الخارجيون في عملية إعداد الخطة الاستراتيجية للمؤسسة.
2- تركز الرسالة على التميز في التعليم والبحث العلمي والمشاركة الفعالة في خدمة المجتمع لتلبية احتياجات المجتمع، والكلية، وسوق العمل.	2- لا يوجد ممثلون عن أصحاب العمل أو الطلاب في اجتماعات مجلس الكلية.
3- يوافق مجلس الكلية على الرؤية والرسالة والأهداف، ويتم تعميمها على مختلف وحدات الكلية، كما يتم الإعلان عنها في موقع الكلية ومحاضر الاجتماعات.	3- ضعف التواصل التفاعلي مع بعض الخريجين، وصعوبة وجود بيئة عمل جماعي فعالة.
4- يشارك بعض أصحاب العلاقة الداخليين في عملية إعداد الرؤية والرسالة والأهداف .	4- يوجد قصور في نشر الرؤية والرسالة والأهداف عبر وسائل التواصل والإعلام الأخرى (مثل الكتيبات، دليل الكلية، دليل الطالب، وسائل التواصل الاجتماعي، النشرات الإخبارية، الملصقات، وغيرها).
5- لدى الكلية خطة استراتيجية حالية يتم تنفيذها بنشاط .	
6- توجد خطة استراتيجية معتمدة وموثقة تتماشى مع رؤية ورسالة الكلية، وترتبط إلى حد ما بالخطة الاستراتيجية للجامعة.	
7- يتم متابعة تنفيذ الخطة التنفيذية، وتقديم التقارير إلى مجلس الكلية ومن ثم إلى الجامعة بشكل سنوي.	
8- الغالبية العظمى من الخريجين صيادلة ناجحون؛	

	يستخدمون التكنولوجيا ووسائل التواصل الاجتماعي لتحسين القطاع الصحي، والأعمال الخاصة، وزيادة الوعي بدور الصيدلي في المجتمع والقطاع الصحي.
--	---

التحديات	الفرص
1-زيادة المنافسة بين المؤسسات الأكاديمية والعلمية، وفي سوق العمل.	1-آليات للحصول على تغذية راجعة منتظمة حول مؤشرات الأداء من أصحاب العلاقة لتحسين الفعاليات والأهداف.
2-التغير المستمر في الأنظمة والتعليمات.	2-تعديل المؤشرات والأهداف بناءً على تغير أولويات الكلية والمؤسسات الصحية، واحتياجات المجتمع أو التعليم.
3-عدم الاستقرار المالي والاقتصادي.	3-حاجة الخريجين إلى تحسين بعض المهارات مثل التواصل التفاعلي، العمل الجماعي الفعال، التحفيز والطموح.
	4-إشراك مختلف فئات أصحاب العلاقة في إعداد أهداف الخطة الاستراتيجية، وصياغة الرؤية والرسالة والأهداف بما يتماشى مع متطلبات سوق العمل لتحسين استراتيجيات العمل.
	5-نشر الرؤية والرسالة والأهداف عبر وسائل تواصل وإعلام أخرى (مثل الكتيبات، دليل الكلية، دليل الطالب، وسائل التواصل الاجتماعي، النشرات الإخبارية، الملصقات، وغيرها.

المحور الثاني :المناهج الدراسية

نقاط القوة	نقاط الضعف
1- تتم مراجعة المناهج بشكل دوري وسنوي. 2- يتم عمل توصيف لكل مقرر دراسي ويتم تجديده. 3- الاستبيان واخذ آراء الطلبة حول مدى فهمهم للمناهج الدراسية لكل كورس. 4- اعتماد اغلب المناهج على الكتب المرجعية الحديثة لكليات الصيدلة. 5- تقدم المناهج لنا فرص التعلم في جميع التخصصات لممارسة التعلم بأمان. 6- المناهج تشمل جميع العناصر والتدريب على الأخلاقيات الطبية و مشاريع الطلبة. 7- وجود التدريب في بيئات مختلفة مثل المستشفيات، وصيدليات المجتمع، ومصانع الأدوية.	1- توحيد المناهج لجميع كليات الصيدلة تقييد عملية تحديث المناهج بشكل جيد سنويا . 2- ضعف في الإعلان عن البرامج التعليمية التي تمنحها الكلية تعد المناهج الدراسية لنا التفكير النقدي والتعلم مدى الحياة من خلال فروع كليات الصيدلة.

الفرص	التحديات
1- زيادة تطوير وتوسيع علاقات الكلية مع جميع جوانب صناعة الادوية والرعاية الصحية . 2- تقييم احتياجات الخدمة العامة (ازالة الحد من التعرض للعقاقير في البيئة وتحسين سلامة الادوية ودعم هيئة الخدمات الطبية) . 3- اكتشاف التعاون المحتمل مع المؤسسات التعليمية الاخرى .	1- توافر وادارة وتكلفة التعليم التجريبي . 2- التنافس بدلا من التعاون المخطط له. اي اهتمام الكليات الاخرى لإنشاء البرامج التي يمكن ان تقدمها كلية الصيدلة بأكبر قدر من الفعالية والكفاءة .

	4- زيادة عدد برامج التدريب بعد التخرج (الاقامات والزمالات وبرامج ما بعد الدكتوراه) والبحث في طرق دمجها في أنشطة الكلية . 5- وضع برامج تطوير منتظمة ومستمرة لأعضاء هيئة التدريس والاداريين والموظفين لتعزيز المنح الدراسية وتطوير القيادة وتقديم مناهج الكلية (التدريس) التي تتمحور حول الطالب وتشجيع اعضاء هيئة التدريس الاداريين والموظفين لحضور برامج التطور المهني التي ترعاها الجامعة والكلية .
--	---

المحور الثالث: الطلبة

نقاط القوة	نقاط الضعف
1- وجود معيار شفاف للقبول في الكلية هو القبول المركزي بأشراف وزارة التعليم العالي والبحث العلمي . 2- يتم اعداد وتنظيم برنامج تعريفية لطلاب الجدد. 3- توفر بعض الخدمات الارشاد الاكاديمي والنفسي للطلبة في الكلية. 4- المركز الصحي يقدم الكثير من الخدمات الطبية بالجامعة. 5- اعتماد سياسة الباب المفتوح للتواصل مع	1- عدم ملائمة اعداد الطلبة المقبولين في الكلية مع خطة القبول المركزية عادة ما تزود بأعداد اكبر من طاقة الكلية المقترحة . 2- قلة توفر المرافق الرياضية في الكلية لجميع الطلبة ذكورا و إناثا وبعد المسافة في حالة توافرها . 3- الأماكن المخصصة لجلوس الطلبة في أوقات فراغهم صيفاً وشتاً بحاجة إلى تعزيز. 4- خدمات إرشاد الطلبة الأكاديمية والنفسية

والسلوكية والكلية بحاجة الى تعزيزها .	الطلبة التي تنتهجها عمادة الكلية.
5- عدم توفر مكتبة للدراسة والمطالعة للطلبة في الكلية.	6- تحرص الكلية على الاهتمام بدور ممثلي الطلبة وتفعيل دورهم في مجال أنشطة الطلبة وتتم العملية بانتخاب مباشر من قبل الطلبة.
6- عدم وجود آلية لمعرفة احتياجات سوق العمل بصفة دورية .	7- وجود شعبة التسجيل وشؤون الطلبة في الكلية.
7- صعوبة التواصل الفعلي والميداني بين أساتذة الكليات والخريجين.	

التحديات	الفرص
1- قلة الكادر للتدريس والاشراف في الدراسات العليا .	1- استحداث الدراسات العليا في الكلية.
2- عدم وجود مساحة ارض خاصة للكلية لاقامة المشاريع المطلوبة .	2- وجود الامكانيات المادية لبناء واستحداث بعض المرافق الخدمية للطلبة.
3- إلغاء القبول المركزي لخريجي كليات الصيدلة يؤدي إلى فقدان الطلبة رغبتهم في المشاركة الفعلية في مرافق الكلية لتطويرهم.	3- يوجد تعيين مركزي في المؤسسات الصحية الحكومية بالنسبة للطلبة الخريجين وتعيين الطلبة الاوائل في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي .
4- التزام كليات الصيدلة بالتعليمات المركزية في اتباع سياساتها وعدم إتاحة الفرصة لتطوير برامجها الخاصة.	4- إشراك الطلاب في اللجان المختلفة التي يتم من خلالها تطوير الكلية.
	5- دعوة الخريجين من خلال عقد ورش عمل لتبادل الآراء والأفكار لتطوير الكلية.
	6- التنسيق والتواصل مع الحكومة المحلية للحصول على دعم مالي للبنية التحتية للكلية.
	7- إعداد استراتيجية بالتنسيق مع وزارة

الصحة لإجراء زيارات تثقيفية دورية حول
سوق العمل لطلاب كلية الصيدلة.

المحور الرابع: الحوكمة والادارة

نقاط القوة	نقاط الضعف
1- يتناسب عدد الطلاب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.	1- صعوبة التواصل الفعلي والميداني بين أساتذة الكلية وخريجياتها.
2- سهولة التواصل بين ممثلي الطلاب ومسؤولي الكلية في جميع الأمور المتعلقة بشؤون الطلاب، ومساعدتهم على تجاوز الصعوبات.	2- ضعف المشاركة الفعلية لممثلي الطلاب في مجالس الكلية وفي صنع القرارات المتعلقة بالكلية.

الفرص	التحديات
1- إشراك الطلاب في اللجان المختلفة التي يتم من خلالها تطوير الكلية.	1- إلغاء القبول المركزي لخريجي كليات الصيدلة يفقد الطلاب رغبتهم في المشاركة الفعلية في مرافق الكلية لتطويرهم.
2- دعوة الخريجين من خلال عقد ورش عمل لتبادل الآراء والأفكار لتطوير الكلية.	2- التزام كليات الصيدلة بالتعليمات المركزية باتباع سياساتها وعدم إتاحة الفرصة لتطوير برامجها الخاصة.

المحور الخامس : المرافق والموارد

نقاط القوة	نقاط الضعف
1- وجود نظام ترميز لقاعات المحاضرات والمختبرات.	1- عدم تخصيص المساحات او الاراضي اللازمة
2- إمكانية الكلية المادية لإنشاء المشاريع وفق حاجة الكلية.	لأنشاء ملاحق الكلية الخاصة بالدروس العملية مثل البيت الحيواني والنباتي.
3- توفر مختبرات وقاعات دراسية جديدة ومناسبة مع عدد الطلبة.	2- عدم وجود مكان خاص بالمكتبة ولا توجد مساحة خاصة بالمطالعة .
4- زيادة الإيرادات المالية للكلية بسبب زيادة اعداد طلبة التعليم الحكومي الخاص المقبولين في الكلية.	3- نقص التمويل والموارد المالية للأنشطة العلمية (تدريب أعضاء هيئة التدريس، والمؤتمرات العلمية، وورش العمل والرحلات العلمية).
5- توفير معدات مختبرية جديدة وأدوات تعليمية حديثة.	4- عدم وجود كافيتيريا خاصة لطلبة الكلية .
6- تجهيز قاعة مكتبة جديدة بالكتب الورقية والإلكترونية.	5- عدم وجود قاعة خاصة بالمؤتمرات والأنشطة العلمية الأخرى .
	6- تقييد ابواب صرف الاموال المتحققة من التعليم الحكومي الخاص.
	غياب مذكرات تفاهم مع مواقع الممارسة السريرية والمؤسسات الحكومية.

الفرص	التحديات
1- توفر مباني جديدة وأماكن عمل وملاحق وفق	1- نقص الموارد المالية مع وجود تعليمات وقوانين

احتياجات الكلية من خلال استغلال إيرادات الكلية المالية.	تقيد الكلية في الية الصرف.
2-زيادة عدد أعضاء هيئة التدريس من الصيادلة حديثي التخرج.	2-عدم توفر المراجع العلمية كالكتب المطبوعة والمجلات وقواعد البيانات ومصادر الوسائط المتعددة.
تبني بعض المشاريع ذات المردود المالي مثل استحداث مكتب استشاري للخدمات الصيدلانية.	3-عدم وجود كوادر مؤهلة للمكتبات، كأمناء المكتبات وإخصائي المعلومات.
	قلة الكادر الوظيفي المتخصص لتنفيذ المشاريع المقترحة.

المحور السادس : شؤون التدريس والموظفين

أهمية هذا القسم:

يركز هذا القسم على اختيار أعضاء الكلية وغيرهم من الموظفين، وهو عنصر حاسم في نجاح عملية التعليم والتعلم. لذلك، يجب أن يكون عدد ومؤهلات أعضاء الكلية كافيين لتحقيق الأهداف التعليمية للمؤسسة ورسالتها. يجب تعيين أعضاء الكلية بناءً على معايير أكاديمية تضمن تحقيق أهداف المؤسسة. ويتطلب ذلك وجود لوائح وتعليمات توضح مسؤوليات وواجبات أعضاء هيئة التدريس من حيث الرتب الأكاديمية، وتوفير المرافق والدعم المناسب لحضور المؤتمرات وورش العمل، بالإضافة إلى تطوير مهاراتهم وقدراتهم وتوفير بيئة مناسبة لتطورهم المهني. يجب على الكلية إجراء تقييمات منتظمة للإنتاجية، والنشاطات العلمية، والأداء لأعضاء هيئة التدريس والموظفين غير الأكاديميين. يجب أن تكون معايير الترقية واضحة، وإذا كان ذلك مناسباً، يجب توصيلها وتطبيقها بشكل مستمر. كما يجب على الكلية وضع خطط لإدارة المخاطر المحتملة.

يجب أن تكون كلية الصيدلة مزودة بأعضاء هيئة تدريس مؤهلين وملتزمين (بما في ذلك أعضاء الهيئة التدريسية، والهيئة الأكاديمية) ومدعومين بفريق تقني وإداري قوي. يجب أن يمثل هذا الفريق مجموعة واسعة من التخصصات ذات الصلة - مثل العلوم الطبية الحيوية، والدوائية، والإدارية/الاجتماعية/السلوكية، والعلوم السريرية - لتقديم المنهج الدراسي بفعالية وتحقيق رسالة الكلية في التعليم والبحث والخدمة. يجب أن يتوفر عدد كافٍ من الكوادر الأكاديمية لتلبية نسب الطلاب إلى الموظفين على النحو التالي: 1:10 للتعليم السريري؛ 1:6 للمختبرات؛ 1:15 للعمل الجماعي؛ و1:60 للمحاضرات. يجب أن يكون 70٪ على الأقل من أعضاء هيئة التدريس متفرغين. يجب أن يحتوي كل قسم على أستاذ أو أستاذ مساعد بدوام كامل على الأقل. كما يجب أن يكون هناك عدد كافٍ من الموظفين غير الأكاديميين (مثل الأمناء والفنيين).

نقاط القوة	نقاط الضعف
1. كلية حديثة تمتلك خيارات متعددة من التقنيات البديلة مثل المؤتمرات الإلكترونية المباشرة.	1. غياب المؤتمرات الدولية المتعلقة بالحكم والإدارة.
2. استخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي لتوفير برامج تواصل وتوثيق متقدمة.	2. ضعف في تطبيق مبادئ الحوكمة العالمية بسبب قلة الارتباط مع مؤسسات أكاديمية ناجحة حديثاً.
3. اختيار موظفين أكفاء وأساتذة مؤهلين للعمل في المناصب الإدارية والأقسام.	

الفرص	التحديات
1. توفر مجموعة واسعة من الندوات والمؤتمرات والوفود والبحوث الدراسية.	1. ضعف أو انقطاع الاتصال، خصوصاً ضعف خدمة الإنترنت والتقنيات الحديثة مع وجود كادر غير مؤهل.
2. إمكانية تحفيز الموظفين العاملين في الحوكمة والإدارة مادياً ومعنوياً.	2. انخفاض الموارد المالية وصعوبة التمويل للأقسام الإدارية مع كثرة المسؤوليات والواجبات.

أولاً: شؤون التدريسيين

اللقب العلمي	2025
مدرس مساعد	13
مدرس	7
استاذ مساعد	10
استاذ	2
العدد الكلي	32

ثانياً: شؤون الموظفين

نقاط القوة	نقاط الضعف
1- التوصيف الوظيفي لمنتسبي الكلية واضح ومعلن. 2- اهتمام الكلية بتطوير الكادر الاداري.	1- عدد الكوادر الوظيفية الادارية غير ملائم لحجم أنشطة الكلية وسد الحاجة الفعلية وعدم امتلاك الكلية القرار الاداري والمالي لتعويض النقص. 2- النسبة الاعلى من عدد الموظفين مستوي تعليمهم ضمن مستوى دراسة الابتدائية 3- قلة وجود بعض التخصصات في الكوادر الوظيفية مما ينعكس سلبا على اداء الكلية.

التحديات	الفرص
----------	-------

1- استغلال دورات التطوير الإداري التي تقام في الجامعة.	1- قلة الدرجات الوظيفية لغرض تعزيز الكادر الموجود.
2- تفعيل الانظمة الادارية.	2- عدم توفر الموازنة التشغيلية من قبل الدولة لدعم ابواب الصرف التي لا يمكن تغطيتها من عائدات الكلية المادية .

المحور السابع: ضمان الجودة

نقاط القوة	نقاط الضعف
1. تحديث رؤية ورسالة وأهداف الكلية وأقسامها الأكاديمية.	1. عدم وجود اعتماد برامجي في الكلية.
2. إعداد الخطة الاستراتيجية ومتابعة تنفيذها.	2. عدم وجود فهم واضح من قبل أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلاب والمجتمع لأدوار وظيفة الرصد والتقييم.
3. إعداد خطة تحسين المختبرات ومتابعة تنفيذها.	3. قد يشكك الكثيرون أحياناً في أساليب القياس والتقييم.
4. العمل المستمر للحصول على اعتماد البرنامجي.	
5. العمل مع رئاسة الجامعة كمؤسسة واحدة للحصول على الاعتماد المؤسسي.	

الفرص	التحديات
1- استغلال الدعم الفني والدورات التطويرية التي ينظمها قسم ضمان الجودة في الجامعة. الاهتمام بدور الجودة و تحسين اداء الكلية من خلال عمل شعبة ضمان الجودة و الاداء الجامعي.	1- عدم وجود تقييمات خارجية من هيئات الاعتماد لضمان استيفاء جودة البرنامج للمعايير المحددة.

محااور الؤطة الاستراؤية

(2029-2025)

المحور الاول : الرؤية والرسالة والاهداف

المحور	الهدف	الأنشطة والبرامج	الجهات المسنولة	المدة الزمنية					وسائل المتابعة KPI
				2025	2026	2027	2028	2029	
الرؤية و الرسالة والاهداف	تخريج صيادلة قادرين على ان يصبحوا قادة في مجال الصيدلة من خلال دعم البحث الصيدلاني المتقدم وتطوير المعايير التعليمية في مهنة الصيدلة واكتساب مهارات واخلاقيات مهنة الصيدلة.	1-تنظيم الاستبانات لقياس مستوى رضا الطلاب وتحليل نتائجهم 2-اقامة عدد من النشاطات اللاصفية والاعمال التطوعية للطلبة وتكري المتميزين منهم 3-تشكيل لجنة المتابعة للطلبة المتفوقين ودعمهم 4-تنظيم ملتقى الخريجين 5-تنظيم عدد من الدورات و الورش لتأهيل الطلبة لسوق العمل على محور التطوير المهني	• شعبة ضمان الجودة • وحدة النشاطات الطلابية • عمادة كلية الصيدلة • عمادة كلية الصيدلة • وحدة التأهيل والتوظيف	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	اشراف مباشر من قبل عميد الكلية

المحور الثاني: المناهج الدراسية

المحور	الهدف	الأنشطة والبرامج	جهة التنفيذ	المدة الزمنية للتنفيذ					وسائل المتابعة KPI
				2025	2026	2027	2028	2029	
المناهج الدراسية	اعتماد مناهج دراسية علمية متطورة تواكب التطور الأكاديمي العالمي لتعزيز ثقافة الطالب علمياً	استحداث مواد دراسية جديدة مواكبة لمسيرة الكلية وبالتعاون مع مجلس عمداء كليات الصيدلة في العراق	مجلس الكلية والفروع العلمية	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	مجلس الكلية والفروع العلمية
		تحديث المناهج الدراسية بصورة مستمرة سنوياً	مجلس الكلية والفروع العلمية	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	
		التنسيق مع كليات الصيدلة لتعزيز المنهج الدراسي وتوحيدها لجميع كليات الصيدلة في العراق	عمادة الكلية	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	

المحور الثالث: الطلبة

المحور	الهدف	الأنشطة والبرامج	الجهات المسؤولة	المدة الزمنية					وسائل المتابعة KPI
				2025	2026	2027	2028	2029	
مركز الطلبة	تخرج صيادلة متمرسين وكفونين يسهمون تطبيقياً بخبراتهم المكتسبة العلمية والعملية في مجال الصحي	اقامة نشاطات الاصفية واعمال تطوعية للطلبة وتكريم المتميزين منهم	مسؤول وحدة النشاطات الطلابية	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	اشراف مباشر من قبل عميد الكلية و مجلس الكلية
		تنظيم استبانات لقياس مستوى رضا الطلاب وتحليل نتائجهم	معاون العميد للشؤون العلمية شعبة ضمان الجودة وحدة شؤون الطلبة وحدة الدراسات والتخطيط	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	
		تشكيل لجان لمتابعة الطلبة المتفوقين ودعمهم	عمادة كلية الصيدلة	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	
		تنظيم ملتقى الخريجين	عمادة كلية الصيدلة	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	
		تنظيم عدد الدورات وورش لتاهيل الطلبة لسوق العمل على محور التطوير المهني	وحدة التاهيل والتوظيف وحدة الارشاد النفسي والتوجيه التربوي وحدة شؤون العلمية	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	

المحور الرابع: الحوكمة والإدارة

المحور	الهدف	الأنشطة والبرامج	الجهات المسنولة	المدة الزمنية					وسائل المتابعة KPI
				2025	2026	2027	2028	2029	
المحور الحوكمة والإدارة	تطوير هيكل تنظيمي واضح يحدد المسؤوليات والصلاحيات ويشمل: مجلس الكلية، مجلس الجودة، اللجان العلمية، اللجان الإدارية، ووحدات الدعم	- التوظيف والترقيات.	عمادة الكلية شعبة الشؤون الادارية	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	اشراف مباشر من قبل عميد الكلية
	وضع سياسات تنظيمية مكتوبة	-التوظيف	شعبة الشؤون الادارية	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	
	إنشاء خطة استراتيجية للكلية لمدة خمس سنوات تتضمن أهداف قابلة للقياس، ويتم مراجعتها سنوياً	كتابة الخطة الاستراتيجية ومتابعة تنفيذها	شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	
	تطبيق أنظمة إلكترونية لإدارة العمليات الأكاديمية والإدارية، مثل أنظمة تسجيل الطلبة، إدارة الموارد، وتقييم الأداء	- تقييم الأداء الأكاديمي والإداري.	شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	

						مجلس الكلية	-اجتماعات مشتركة دورية	بناء علاقات تعاون مع نقابة الصيدلة وزارة الصحة والجامعات والمؤسسات البحثية والقطاع الخاص وسوق العمل
	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	التعليم المستمر	محاضرات وورش عمل توعوية	تنظيم فعاليات توعوية وصحية، وفتح قنوات تواصل مع المجتمع المحلي لتعزيز التكامل المجتمعي
	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	شعبة الشؤون الادارية	الجرد السنوي والتقارير شعبة الرقابة والمدقق الداخلي - إدارة الشكاوى والمقترحات.	اعتماد آليات دورية للتقييم الداخلي، ونشر تقارير الأداء سنوياً لتعزيز المساءلة والشفافية

المحور الخامس: المرافق والموارد

المحور	الهدف	الأنشطة والبرامج	جهة التنفيذ	المدة الزمنية للتنفيذ					وسائل المتابعة KPI
				2025	2026	2027	2028	2029	
المرافق والموارد	- تطوير وتحسين مرافق البنى التحتية للكلية واستدامتها بما يتلائم وخدمة كوادرها وطلبتها والمجتمع من أجل تحقيق نتائج متوقعة. - زيادة القدرات الفكرية والفكرية لدى الطلاب، ورفع مستويات النجاح، بما يضمن تخرجاً بمستويات عالية. - زيادة عدد الأبحاث العلمية المتميزة ومشاريع تخرج الطلاب، مما يرفع من مستوى أعضاء هيئة التدريس في مستويات الاعتماد الأكاديمي، ويزيد من عدد الأبحاث العلمية التطبيقية. - توفير الموارد المالية اللازمة لعقد المؤتمرات والندوات الدولية، وتوفير منح دراسية	استحداث وإنشاء وحدات البيت الحيواني والبيت النباتي.	عمادة الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	عميد الكلية و المعاون الإداري
		استحداث قاعة خاصة بالمؤتمرات والسمنرات والنشاطات العلمية.	عمادة الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	
		استحداث قاعة دراسية لتتناسب واعداد الطلبة في الكلية.	عمادة الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	
		انشاء مخزن للمواد الكيميائية حسب المواصفات القياسية.	عمادة الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	
		إنشاء مكتبة وتوفير كتب، بالتنسيق مع المكتبة المركزية في رئاسة الجامعة	عمادة الكلية الصيانة	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	
		تطوير المساحات الكافية لأنشطة الطلبة اللاصفية من ملاعب ونوادي طلابية.	عمادة الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	
		تهيئة وتأثيث المختبرات الحديثة في مجال العلوم الصيدلانية.	عمادة الكلية	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	مستمر	

							لعدد كبير من أعضاء هيئة التدريس والطلاب الأجانب.	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

المحور السادس: أعضاء الهيئة التدريسية

المحور	الهدف	الأنشطة والبرامج	الجهات المسنولة	المدة الزمنية للتنفيذ					وسائل المتابعة KPI
				2025	2026	2027	2028	2029	
رؤية التدريس	• تنويع خبرات التدريسيين لجيل صيدلي متميز. • نسعى إلى تنويع التخصصات الصيدلانية بين أعضاء هيئتنا التدريسية من ذوي الكفاءة العالية. • هذا التنوع يهدف إلى إعداد صيادلة مؤهلين بشكل ممتاز، قادرين على توفير أفضل سبل العلاج للمرضى. • أساتذة متخصصون لصيادلة المستقبل	منح إجازة دراسية لكادر الكلية للحصول على شهادة الماجستير و الدكتوراه. نسعى لابتعاث عضوين من الهيئة التدريسية سنوياً.	مجلس الكلية الفروع العلمية	2	2	2	2	2	1- عميد الكلية 2- مجلس الكلية
		تسويق النتائج البحثية: نقيم عددًا من الدورات التدريبية والورش التأهيلية للتدريسيين حول كيفية تسويق نتائجهم البحثية للمجتمع و انشاء مجاميع بحثية بالتعاون مع جامعات محلية و عالمية رصينة وتوفير الدعم المادي والمعنوي للنشاط البحثي .	التعليم المستمر وشعبة ضمان الجودة	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	
		تشجيع التنافس الأكاديمي:	عمادة الكلية	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	سنوياً	

						شعبة ضمان الجودة	نعمل على تحفيز المنافسة الأكاديمية بين التدريسيين من خلال تخصيص جوائز متنوعة بأسماء مختلفة.		
--	--	--	--	--	--	------------------	---	--	--

المحور السابع: ضمان الجودة

المحور	الهدف	الأنشطة والبرامج	الجهات المسؤولة	المدة الزمنية					وسائل المتابعة KPI
				2025	2026	2027	2028	2029	
محور ضمان الجودة	متابعة تطوير مكونات البرنامج الأكاديمي.	إجراء استبيان لأعضاء هيئة التدريس والطلاب لتقييم المناهج.	عمادة الكلية شعبة ضمان الجودة	نشاط واحد علي الأقل سنويا	نشاط واحد علي الأقل سنويا	نشاط واحد علي الأقل سنويا	نشاط واحد علي الأقل سنويا	نشاط واحد علي الأقل سنويا	إشراف مباشر من قبل عميد الكلية
		متابعة وعقد اجتماعات دورية مع ممثلي الطلاب والهيئة التدريسية والإدارية.	عمادة الكلية + شعبة ضمان	نشاط واحد علي الأقل سنويا	نشاط واحد علي الأقل سنويا	نشاط واحد علي الأقل سنويا	نشاط واحد علي الأقل سنويا	نشاط واحد علي الأقل سنويا	

						الجودة		
اشراف مباشر من قبل عميد الكلية	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	شعبة ضمان الجودة	متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية.	متابعة ورصد الرضا عن البنية التعليمية والبنية التحتية لمكونات البرنامج الاكاديمي مستوى
	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	شعبة ضمان الجودة	متابعة تنفيذ خطة تحسين المختبرات.	
	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	سنويا	شعبة ضمان الجودة	متابعة تطوير مكونات البرنامج الأكاديمي	

م/ محضر لجنة

اجتمعت اللجنة المشكلة بموجب الامر الإداري 1030 بتاريخ 2025/4/29 عدة مرات وبعد توزيع المهام في الاجتماع الأول عملت اللجنة وكل حسب المحاور المكلف بها لمتابعة تحديث الخطة الاستراتيجية لكلية الصيدلة علما ان اللجنة أكملت مهام عملها وختم المحضر يوم الخميس الموافق 2025/6/5.

ا.م. د. زينب ستار علي

عضوا

ا.د. تمار حناين علي

عضوا

م.د. جميل حسوني فني

عضوا

ا.م.د. ماجد عبد الزهرة عمران

عضوا

م. صفا الزهر رزاق

عضوا

ا.م. مروة ثامر عباس

عضوا

ا.م. نور ثامر عباس

عضوا

السيد علي عطا الله

عضوا

السيد احمد صادق

عضوا

السيد علي موتان حلو

عضوا

السيدة عبير عبد الأمير فرج

عضوا

السيدة سوزان حسن باقر

عضوا

السيد اديب صايح

عضوا

السيدة زهراء عون

عضوا

السيدة حوراء محمد حسن

عضوا

الصيدلاني علي حبيب نصار

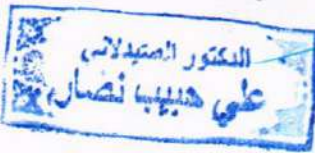
عضوا

الصيدلاني اوس عبد مطهر

عضوا

الدكتور مازن ماجد العكيلي

عضوا



ا.م.د. حكمت باسم محمد

رئيس اللجنة

مصادقة السيد العميد

م/ محضر لجنة

اجتمعت اللجنة المشكلة بموجب الامر الإداري 1030 بتاريخ 2025/4/29 عدة مرات وبعد توزيع المهام في الاجتماع الأول عملت اللجنة وكل حسب المحاور المكلف بها لمتابعة تحديث الخطة الاستراتيجية لكلية الصيدلة علما ان اللجنة أكملت مهام عملها وختم المحضر يوم الخميس الموافق 2025/6/5.

ا.م. د. زينب سنار علي

عضوا

ا.د. تمار حسين علي

عضوا

م.د. جميل حسوني فني

عضوا

ا.م.د. ماجد عبد الزهرة عمران

عضوا

م. صفا أزهري رزاق

عضوا

ا.م. مروة ثامر عباس

عضوا

ا.م. نور ثامر عباس

عضوا

السيد علي عطا الله

عضوا

السيد احمد صادق

عضوا

السيد علي موتان حلو

عضوا

السيدة عبير عبد الأمير فرج

عضوا

السيدة سوزان حسن باقر

عضوا

السيد اديب صالح

عضوا

السيدة زهراء عون

عضوا

السيدة حوراء محمد حسن

عضوا

الصيدلاني علي حبيب نصار

عضوا

الصيدلاني احمد سعد مطرود

عضوا

الدكتور مازن ماجد العكيلي

عضوا

الدكتور الصيدلاني
علي حبيب نصار

الدكتور الصيدلاني احمد سعد مطرود

الطبيب الاختصاص
مازن العكيلي
المدير العام

ا.م.د. حكمت باسم محمد

رئيس اللجنة

مصادقة السيد العميد